

累計33,000人が受講した人気講座。その中から“最重要ポイント”だけを厳選して再構成しました。

生成AI活用動画講座
プロンプト作成コース

御社のDX、まずは 「従業員のAI活用」からはじめませんか？

残業代・業務時間を30%削減する「指示出し(プロンプト)」作成の実践動画コース
社長が教える必要はありません。「8+1の公式」で、社員が自ら考え、AIを使いこなすようになります。

こんな悩みありませんか？

- ✓ 人手不足で業務が回らない
- ✓ 残業時間が減らない
- ✓ DX推進を求められている
- ✓ 若手の育成に時間が取れない
- ✓ 業務効率化の方法がわからない

その課題、
従業員のAI活用スキル向上で
解決しませんか？

経営課題である「業務効率化・DX推進」の第一歩

IT知識がなくても大丈夫。明日から実務で使えるスキルを習得できます。

具体的な生産性向上成果

- ✓ 議事録作成: 2時間 → 5分(約24倍効率化)
- ✓ メール作成: 30分 → 1分(約30倍効率化)
- ✓ 資料作成: 2時間 → 10分(約12倍効率化)
- ✓ 従業員一人当たり週10時間の業務削減

このような組織・社員様におすすめ

- ✓ 議事録やメール作成に追われている事務・営業担当
- ✓ パソコンが苦手なベテラン社員でも大丈夫
- ✓ 明日から実務で即使えるスキルが欲しい
- ✓ 業務時間を削減して、残業を減らしたい

実践的な講座内容

- ✓ 全44講義・約5時間の充実動画コンテンツ
- ✓ そのまま使える! サンプルプロンプト多数
- ✓ 「8+1の公式」でプロンプト設計を完全習得
- ✓ 1年間視聴保証で、繰り返し学習が可能

受講者様の声

議事録作成が2時間→5分に短縮。8+1の公式で設計したプロンプトに箇条書きメモを投げるだけ。プロンプトの書き方を知っているだけで、こんなに仕事が変わるとは思いませんでした。

※学習効果には個人差があります。本講座は知識とスキルの習得を目的としていますが、成果を保証するものではありません。

受講料

33,000円(税込)

法人(事業所)で申し込みの場合
1社あたりの価格になります。(何人で視聴してもOK)

講座の詳細・お申し込み・サンプル動画

講座内容やサポート・お申し込みは
Webサイトをご覧ください。
<https://plusta.biz/ailp2/>

講座の動画をご覧いただけます。
<https://plusta.biz/ailp2/sample/>
パスワード: prompt



ITと経営の「かかりつけ医」
合同会社プラスタ
白河市道場小路57 TEL:0248-21-8298